

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## Crataegus Zorg B.V.

### INLEIDING

Deze Algemene Voorwaarden bestaan uit twee onderdelen:

1. Algemene module
2. Betalingsvoorwaarden voor niet vergoedde zorg en diensten.

In de Algemene Voorwaarden zijn de condities omschreven waaronder Crataegus Zorg B.V. de zorg- en dienstverlening zal uitvoeren.

De Algemene Voorwaarden zijn onlosmakelijk verbonden met de zorg- en dienstverleningsovereenkomst óf de PGB-overeenkomst, de klachtenregeling en het privacybeleid van Crataegus Zorg B.V. Tevens zijn er voor klanten die bij Crataegus zorg wonen huurvoorwaarden van toepassing.

### ALGEMENE MODULE

#### 1. Begripsbepalingen

##### AVG

Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit is de belangrijkste wet die gaat over de bescherming van persoonsgegevens.

##### CAK

Centraal Administratie Kantoor.

##### Crataegus Zorg B.V.

Crataegus Zorg B.V. verleent zorg en diensten in de vorm van: zorgverlening aan huis (VPT en MPT), dagbesteding en ambulante begeleiding. Crataegus Zorg B.V. verleent zorg en diensten op grond van onder meer de Wet Langdurige Zorg, de Zorgverzekeringswet de Wet Maatschappelijke Ondersteuning en, in overleg, PGB.

##### Indicatiebesluit

Het besluit van een indicatieorgaan waarin is vastgelegd of en zo ja naar welke aard, omvang en duur een klant in aanmerking komt voor één of meer wettelijke aanspraken.

##### Klant

Een natuurlijk persoon die dienstverlening van Crataegus Zorg B.V. ontvangt of zal ontvangen.

##### Overeenkomst terbeschikkingstelling woonruimte

Het document waarin de afspraken over het gebruik van huisvesting van Crataegus Zorg B.V. schriftelijk worden uitgewerkt.

### Persoonsgebonden budget (PGB)

Een bedrag dat aan klant op basis van een indicatiebesluit van overheidswege is toegekend en waarmee de klant zelf zorg kan inkopen.

### PGB-overeenkomst

Het document waarin de afspraken betreffende aard, omvang en tarieven worden vastgelegd van de zorgverlening aan de klant, geleverd door Crataegus Zorg B.V. op basis van een PGB.

### Verzilveren

Verzilveren staat voor het afnemen van de zorg bij een zorgaanbieder waar men op basis van de indicatie recht op heeft.

### Vertegenwoordiger

De met gezag belaste ouder(s), voogd, curator, bewindvoerder en/of mentor, gemachtigde of een andere persoon die de belangen van de klant behartigt en die als zodanig door of krachtens de wet is aangewezen of door Crataegus Zorg B.V. wordt erkend.

### Wlz

Wet Langdurige Zorg.

### Wkkgz

Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg is een belangrijke wet in Nederland die de kwaliteit van de gezondheidszorg reguleert.

### Wmo

Wet maatschappelijke ondersteuning, die gemeenten gebruiken om mensen te helpen die niet (volledig) zelfredzaam zijn. Hulp in de vorm van begeleiding, dagbesteding of opvang kunnen van toepassing zijn.

### Zorg- en dienstverleningsovereenkomst

De individuele overeenkomst die tussen Crataegus Zorg B.V. en klant schriftelijk wordt aangegaan, waarbij Crataegus Zorg B.V. zich ten opzichte van de klant verbindt om zorg te verlenen tegen betaling (zorg in natura, PGB of particuliere betaling).

### Zorgplan

Het document waarin Crataegus Zorg B.V. de zorgverlening op individueel niveau schriftelijk nader heeft uitgewerkt en vastgesteld.

### Zorg in natura (ZIN)

Zorg- en dienstverlening waarvan de financiering rechtstreeks met het Zorgkantoor, resp. de gemeente(s), resp. de zorgverzekeraar wordt verrekend.

### Zvw

Zorgverzekeringswet.

## **2. Toepasselijkheid**

2.1 De Algemene module is van toepassing op iedere overeenkomst tussen de klant en Crataegus Zorg B.V.

- 2.2 Afwijkingen van de Algemene Voorwaarden dienen uitdrukkelijk en schriftelijk te zijn overeengekomen tussen Crataegus Zorg B.V. en klant.
- 2.3 Gedeeltelijke nietigheid van deze voorwaarden laat de geldigheid van het overige deel onverlet.

### **3. Zorg en ondersteuning en behandeling**

- 3.1 Crataegus Zorg B.V. verleent de klant zorg- en dienstverlening en/of behandeling van een goed kwalitatief niveau, in overeenstemming met de eisen van de Wkkgz of Wmo en de algemeen geldende normen van professionaliteit, kwaliteit en wetenschap.
- 3.2 Crataegus Zorg B.V. verbindt zich bij de uitvoering van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst gekwalificeerde medewerkers in te zetten. Crataegus Zorg B.V. neemt daarbij, voor zover van toepassing, de vigerende wet- en regelgeving in acht alsmede de algemeen geldende normen en eisen voor de betreffende beroepsgroep(en).
- 3.3 Crataegus Zorg B.V. draagt ervoor zorg dat haar medewerkers bij de uitvoering van de overeenkomst(en) zich zullen houden aan gedrags- en beroepsregels die voor de betreffende beroepsgroep zijn vastgesteld.

### **4. Indicatie**

- 4.1. Voor de zorg- en dienstverlening is een geldig indicatie vereist, de klant resp. diens vertegenwoordiger draagt er zorg voor dat hij over een geldige indicatie beschikt. Deze indicatie wordt aan Crataegus Zorg B.V. in kopie verstrekt.
- 4.2. Indien de zorgvraag zich naar aard en omvang zodanig ontwikkelt dat Crataegus Zorg B.V. geen verantwoorde zorg kan leveren binnen de grenzen van de geïndiceerde aanspraken, dan vraagt de klant op gemotiveerd verzoek van Crataegus Zorg B.V. binnen 14 dagen hierna een nieuwe indicatie aan bij het indicatieorgaan. Op verzoek zal Crataegus Zorg B.V. de klant hierbij ondersteunen. De klant kan Crataegus Zorg B.V. machtigen de herindicatie aan te vragen.
- 4.3. De klant dient Crataegus Zorg B.V. onmiddellijk te informeren over de afgifte van een nieuw indicatiebesluit, alsmede over het intrekken of wijzigen van de toekenningsbeschikking (PGB).

### **5. Informatie**

- 5.1. Crataegus Zorg B.V. geeft aan de klant algemene informatie over de zorg- en dienstverlening en meer specifieke informatie over de inhoud hiervan.
- 5.2. De inlichtingen worden op zodanige wijze verstrekt dat de klant de inhoud ervan heeft kunnen begrijpen.
- 5.3. Bij het aangaan van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst, of de PGB- overeenkomst verstrekt Crataegus Zorg B.V. informatie op haar website over:
- a) Klachtenprocedure
  - b) De cliëntenraad
  - c) privacyreglement
  - d) Uitsluitcriteria
  - e) Algemene bepalingen huurovereenkomst indien van toepassing

### **6. Verplichtingen van de klant**

- 6.1. De klant is gehouden alle gegevens en schriftelijke stukken die Crataegus Zorg B.V. in redelijkheid nodig heeft voor het goed uitvoeren van de zorg- en dienstverlening, resp. de behandeling, tijdig ter beschikking te stellen.
- 6.2. De klant is verplicht Crataegus Zorg B.V. meteen te informeren over feiten en omstandigheden die voor de uitvoering van de behandeling en/of zorg- en dienstverlening van belang kunnen zijn. De klant verplicht zich tevens om gedurende deze overeenkomst eventuele wijzigingen in de relevante

informatie, waaronder maar niet beperkt tot adres- en verzekeringsgegevens alsmede indicatiegegevens, tijdig aan Crataegus Zorg B.V. door te geven.

- 6.3. De klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door hem aangeleverde gegevens op welke wijze dan ook.
- 6.4. Bij intake en op ieder ander moment dat Crataegus Zorg B.V. daarom vraagt, dient de klant zich te kunnen legitimeren door middel van een wettelijk erkend legitimatiebewijs.
- 6.5. De klant onthoudt zich van gedrag dat belemmerend of hinderlijk is voor de goede gang van zaken binnen Crataegus Zorg B.V. dan wel hinderlijk of schadelijk is voor de gezondheid of het welzijn van andere klanten, zorgverleners en personeel.
- 6.6. Crataegus Zorg B.V. heeft het recht een klant uit de zorginstelling te (laten) verwijderen als deze gedrag vertoont als bedoeld in het vorige lid en zijn verblijf in de zorginstelling daardoor niet langer verantwoord is. Crataegus Zorg B.V. neemt daarbij landelijke richtlijnen en wetgeving in acht.

## **7. Dossier**

- 7.1. De wet verplicht ons om een dossier bij te houden in verband met de goede zorgverlening aan u. In het zorgdossier bewaren wij gegevens over u die van belang zijn voor de zorgverlening, zoals medische gegevens. Het zorgplan maakt deel uit van het zorgdossier. Wij zijn verantwoordelijk voor het zorgdossier.
- 7.2. Het zorgdossier valt onder de verantwoordelijkheid van Crataegus Zorg B.V.

## **8. Zorgplan inhoudelijk**

- 8.1. Het zorgplan omvat in ieder geval de volgende gegevens:
  - a) personalia van de klant;
  - b) beschrijving van de zorgvraag;
  - c) doelstellingen van de zorg- en dienstverlening en/of behandeling en afspraken over de uitvoering daarvan;
  - d) plaats waar de zorg- en dienstverlening en/of behandeling wordt gegeven;
  - e) namen van contactpersonen binnen en buiten de instelling van Crataegus Zorg B.V.
- 8.2. Voorafgaand aan de start van de zorg- en dienstverlening, resp. behandeling, wordt, door een aan klant toegewezen persoonlijk begeleider, de ondersteuningsvraag van klant geformuleerd en schriftelijk vastgelegd.
- 8.3. Bij de start van de zorg- en dienstverlening, resp. behandeling, wordt er een medewerker aangewezen als aanspreekpersoon voor klant, die als eerste verantwoordelijk is voor het opstellen, uitvoeren en evalueren van het zorgplan.
- 8.4. De zorg- en dienstverlening, resp. behandeling, wordt conform wet- en regelgeving op basis van zorgproducten en diensten nader uitgewerkt en vastgesteld in een zorgplan.
- 8.5. De medewerker bespreekt met de klant resp. zijn (wettelijk) vertegenwoordiger de uitwerking van het zorgplan. Binnen zes weken na aanvang van de zorg wordt op basis van het bovenstaande en de bespreking door de persoonlijk begeleider een eerste zorgplan opgesteld.
- 8.6. Het zorgplan komt in overleg met en met instemming van de klant tot stand. Door in te stemmen met het zorgplan geeft de klant toestemming voor de uitvoering van alle handelingen die deel uitmaken van het zorgplan. Het zorgplan wordt door klant ondertekend en de zorgverlener ondertekent namens Crataegus Zorg B.V..
- 8.7. Het zorgplan wordt periodiek, minimaal eenmaal per jaar geëvalueerd. Daartoe kan/zal de klant resp. zijn (wettelijk) vertegenwoordiger in een door Crataegus Zorg B.V. georganiseerd gesprek zijn zienswijze kenbaar maken aan Crataegus Zorg B.V.

## **9. Medisch handelen**

- 9.1. Voor medisch handelen dat geen onderdeel uitmaakt van het zorgplan is - behoudens spoedeisend handelen - uitdrukkelijke toestemming van de klant vereist. Alleen in opdracht van een arts. Toestemming wordt aan de arts gegeven en niet aan Crataegus.
- 9.2. Onder spoedeisend medisch handelen wordt verstaan de kennelijke noodzaak tot onmiddellijk uitvoeren van de handeling om ernstig nadeel voor de klant te voorkomen. De klant geeft reeds nu voor alsdan toestemming dat Crataegus Zorg B.V. in spoedeisende situaties naar bevind van zaken kan handelen conform de landelijk aanvaarde richtlijnen ter zake. De klant wordt achteraf zo spoedig mogelijk ingelicht over de handeling.

## **10. Huurovereenkomst**

- 10.1. Aan de klant die op basis van nadere afspraken bij Crataegus Zorg B.V. een appartement huurt, wordt woonruimte ter beschikking gesteld zoals vastgelegd in de huurovereenkomst. Voor klanten die bij Crataegus Zorg B.V. wonen, geldt de regeling 'voorwaarden wonen', zoals deze thans luidt of zoals die komt te luiden, en deze maakt deel uit van deze overeenkomst.
- 10.2. De huurovereenkomst is onlosmakelijk verbonden aan de zorg- en dienstverleningsovereenkomst.

## **11. Privacybeleid**

Crataegus Zorg B.V. heeft conform Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) een privacyreglement opgesteld. Crataegus Zorg spant zich in om uw privacy te beschermen. De bescherming van persoonsgegevens is belangrijk voor ons en wij verwerken persoonsgegevens uitsluitend in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving, in het bijzonder de Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG) en de Uitvoeringswet AVG (UAVG).

## **12. Samenwerking en coördinatie in de keten van behandeling en/of zorg**

- 12.1. Crataegus Zorg B.V. werkt samen met andere zorgaanbieders en instanties onder meer met betrekking tot de hulpverlening aan klanten ten behoeve van een goede coördinatie van de behandeling en/of de zorg- en dienstverlening.
- 12.2. Voor zover Crataegus Zorg B.V. dat noodzakelijk acht voor een goede uitoefening van de zorg- en dienstverlening of (vervolg)behandeling door derden, waaronder begrepen de huisarts, andere externe hulpverleners of verwijzers, kunnen ook die derden door Crataegus Zorg B.V. op de hoogte worden gesteld van de relevante gegevens uit het dossier mits zij betrokken zijn bij de zorg- en dienstverlening en/of behandeling voor de klant. Een en ander geldt slechts voor zover de klant daartegen geen nadrukkelijk bezwaar heeft, welk bezwaar bij voorkeur schriftelijk door de klant dient te worden gemaakt.

## **13. Grensoverschrijdend gedrag**

- 13.1. Crataegus Zorg B.V. onderneemt altijd (juridische) actie indien er sprake is van grensoverschrijdend gedrag door klant of iemand uit zijn sociale netwerk, gericht op klanten of medewerkers van Crataegus Zorg B.V.. Onder grensoverschrijdend gedrag wordt onder andere verstaan: agressie, seksuele intimidatie, huiselijk geweld en mishandeling.
- 13.2. In geval van (vermoeden van) mishandeling en/of huiselijk geweld zal Crataegus Zorg B.V. dit te allen tijde melden bij instanties die hiervoor zijn aangewezen.

## 14. Beheer financiën klant

De klant is verantwoordelijk voor het beheer van zijn of haar eigen gelden. Crataegus Zorg B.V. aanvaardt hiervoor geen aansprakelijkheid.

## 15. Arbeidsomstandigheden

15.1. Voor de veiligheid van de klant en de medewerker kan Crataegus Zorg B.V. eisen stellen aan kleding en hulpmiddelen van de klant. Dit om de klant op een zo verantwoord mogelijke wijze te kunnen ondersteunen. De klant zal zich houden aan de voorwaarden die Crataegus Zorg B.V. aan kleding en hulpmiddelen stelt.

15.2. In het geval Crataegus Zorg B.V. zorg verleent in de privéwoning van klant kunnen ten aanzien van de arbeidsomstandigheden voorwaarden en eisen worden gesteld.

15.3. Klant zal op redelijke wijze meewerken aan het realiseren van voornoemde eisen en/of voorwaarden.

## 16. Einde zorg- en dienstverleningsovereenkomst

De zorg- en dienstverlening eindigt:

- a) met wederzijds goedvinden;
- b) op de datum van definitief vertrek van de klant bij Crataegus Zorg B.V. ;
- c) op de dag dat de afgegeven indicatie of de toekenningsbeschikking (PGB) verloopt;
- d) door (tussentijdse) intrekking van de toekenningsbeschikking door het Zorgkantoor op de dag van intrekking;
- e) door wijziging van de toekenningsbeschikking met dien verstande dat, ingeval de klant ten genoegen van Crataegus Zorg B.V. kan aantonen dat hij op grond van de gewijzigde beschikking aan zijn betalingsverplichting kan voldoen, de zorg- en dienstverleningsovereenkomst wordt voortgezet op basis van de nieuwe beschikking;
- f) door het overlijden van de klant;
- g) door opzegging door de klant;
- h) door opzegging door Crataegus Zorg B.V. , dit met inachtneming van artikel 17;
- i) door ontbinding door rechterlijke tussenkomst;
- j) door aanvraag van surseance of faillissement van de klant of Crataegus Zorg B.V..

## 17. Opzegging door Crataegus Zorg B.V.

17.1. Crataegus Zorg B.V. kan de overeenkomst schriftelijk opzeggen op grond van zodanig zwaarwegende redenen, dat voortzetting van de zorgverlening in redelijkheid niet kan worden verlangd. Onder deze redenen wordt in ieder geval verstaan:

- a) de klant resp. diens vertegenwoordiger leeft ondanks herhaalde waarschuwing zijn verplichtingen uit de zorg- en dienstverleningsovereenkomst niet na;
- b) de klant resp. diens vertegenwoordiger weigert ondanks herhaalde waarschuwing de medewerking te verlenen die redelijkerwijs nodig is voor een goede uitvoering van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst;
- c) de klant resp. diens vertegenwoordiger vertoont gedragingen ten opzichte van medewerkers of klanten van Crataegus Zorg B.V. , die voortzetting van de zorgverlening redelijkerwijs niet meer mogelijk maken, waaronder agressie (overschrijding gedragscode), geweld, criminaliteit en intimidatie;
- d) de klant of zijn vertegenwoordiger vraagt niet alsnog binnen zeven dagen na herhaald verzoek van Crataegus Zorg B.V. een nieuwe indicatie aan zoals bedoeld in artikel 4, noch machtigt hij Crataegus Zorg B.V. om een herindicatie aan te vragen;

- e) ernstige strafbare gedragingen waaronder begrepen handel in bij wetgeving verboden (genot)middelen;
- f) alcohol- en/of drugsmisbruik.

17.2. Crataegus Zorg B.V. zal bij opzegging op grond van zwaarwegende redenen zich houden aan de landelijke richtlijnen ter zake.

17.3. Crataegus Zorg B.V. zal bij opzegging naar vermogen, en voor zover dat redelijkerwijs van haar verwacht kan worden, behulpzaam zijn bij het vinden van een alternatief voor de klant.

17.4. In de gevallen genoemd in artikel 25.1 sub a tot en met f kan opzegging door Crataegus Zorg B.V. met ingang van elke dag van de kalendermaand geschieden, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden, tenzij dringende, aan de klant direct mee te delen redenen, onmiddellijke beëindiging van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst rechtvaardigen.

## **18. Klachten**

Wanneer u tevreden bent met de door ons geleverde zorg, dan kunt u dat ook aan ons laten weten. Indien u niet tevreden bent verwijzen wij u naar onze klachtenregeling op onze website. Daarin staat waar u uw klacht kunt indienen en hoe uw klacht bij ons wordt behandeld. Als u dat wilt kunt u deze regeling ook van ons op papier krijgen.

Aanvullend is Crataegus Zorg B.V. verplicht zich aan te sluiten bij een Wzd klachtencommissie. In de Wet zorg en dwang (Wzd) staat dat een onafhankelijke klachtencommissie klachten van cliënten, vertegenwoordigers of nabestaanden moet beoordelen. Die klachten kunnen gaan over beslissingen over gedwongen zorg en over verplichtingen die zijn opgenomen in de Wzd en die zorgaanbieders moeten nakomen. Denk hierbij onder andere aan: Klachten over de beoordeling van de wilsbekwaamheid van een klant, klachten over beslissingen van de Wzd-functionaris of klachten over het besluit om onvrijwillige zorg in het zorgplan op te nemen.

## **19. Wijzigingen**

Deze Algemene Voorwaarden en de op grond daarvan van toepassing zijnde voorschriften en regelingen kunnen met inachtneming van het adviesrecht van de CCR door Crataegus Zorg B.V. worden gewijzigd. Wijzigingen treden dertig dagen na de dag waarop ze aan de klant zijn meegedeeld in werking, tenzij in de bekendmaking een latere datum van inwerkingtreding is vermeld. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds bestaande overeenkomsten.

## **20. Toepasselijk recht**

Deze Algemene Voorwaarden en de overeenkomsten waarop deze van toepassing zijn, worden beheerst door het Nederlands recht. Geschillen naar aanleiding hiervan zullen worden behandeld door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Crataegus Zorg B.V. statutair is gevestigd.

## **BETALINGSVOORWAARDEN**

### **21. Vergoedingen Wlz en Wmo**

Bij levering op basis van zorg in natura declareert Crataegus Zorg B.V. de kosten bij het Zorgkantoor waarmee Crataegus Zorg B.V. op grond van de WLZ een overeenkomst heeft gesloten. Dit geldt ook voor het declareren bij de gemeenten voor de WMO zorg. U heeft hiervoor dan een indicatie als klant.

Bij zorg in natura is de klant een eigen bijdrage verschuldigd volgens de regels van de WLZ/ WMO. De uitvoering van deze regeling verloopt via het CAK (Centraal Administratie Kantoor).

## **22. Toepassing betalingsvoorwaarden**

U moet ons voor de zorgverlening betalen als deze niet op grond van de Wet langdurige zorg, Wmo of de Zorgverzekeringswet rechtstreeks door het zorgkantoor, zorgverzekeraar of gemeente aan ons wordt betaald. De betalingsvoorwaarden zijn van toepassing op:

- a) de klant met een PGB die zorg- en/of dienstverlening van Crataegus Zorg B.V. afneemt.
- b) de klant met particuliere financiering anders dan een PGB die zorg- en/of dienstverlening van Crataegus Zorg B.V. afneemt.
- c) de klant die naast Zorg in Natura (ZIN) overige zorg en/of dienstverlening van Crataegus Zorg B.V. afneemt, waarvoor de Wlz, Wmo of het PGB of enige andere wettelijke regeling geen financiering bieden. Dit kan bijvoorbeeld gaan om medische kosten zoals ziekenhuisbezoeken of bezoeken aan uw huisarts. Deze kosten zullen worden vergoed vanuit uw zorgverzekering.
- d) de klant die op grond van een wettelijke regeling een eigen bijdrage is verschuldigd in het kader van de zorg- en/of dienstverlening.
- e) De klant die met Crataegus Zorg B.V. naast de zorg- en dienstverleningsovereenkomst een huurovereenkomst sluit. Zie hiervoor de huurovereenkomst die met u gesloten is.

## **23. Tarieven en kostprijzen bij PGB en Cash-overeenkomst**

23.1. Bij het aangaan van de zorg- en dienstverleningsovereenkomst op basis van een PGB worden voor de zorg- en dienstverlening de aard en omvang en het bijbehorende tarief en/of verkoopprijs vastgesteld in een PGB-overeenkomst.

23.2. De prijzen en tarieven van de overeengekomen zorgverlening en aanvullende diensten worden jaarlijks aangepast aan de loon- en kostenontwikkelingen, nooit hoger dan de landelijk gestelde maximum PGB-tarieven.

## **24. Annulering**

Te leveren ambulante zorg en ondersteuning kan, met een minimale annuleringstermijn van 24 uur vóór het overeengekomen aanvangstijdstip van de uitvoering, door de klant worden geannuleerd.

## **25. Kredietwaardigheid**

25.1. Indien de kredietwaardigheid van de klant daartoe redelijkerwijs aanleiding geeft, kan Crataegus Zorg B.V. nadere zekerheden verlangen.

25.2. Crataegus Zorg B.V. kan in ieder geval:

- a) bepalen dat een voorschot dient te worden betaald; en/of
- b) een borgstelling dient te worden verleend; en/of
- c) vaststellen dat de behandeling en/of de zorg- en dienstverlening dan wel de service dan wel de vergoeding voor beschikbaar gestelde woonruimte niet anders wordt verleend dan met een automatische incasso.

## **26. Factuur en betaling**

26.1. Alle kosten die Crataegus Zorg B.V. niet rechtstreeks kan declareren bij een instantie op grond van de Zvw, de Wlz, de Wmo dan wel op grond van enig andere wettelijke regeling brengt Crataegus

Zorg B.V. een gespecificeerde factuur bij de klant in rekening. Het merendeel van de kosten is vergoed

- 26.2. De factuur dient binnen dertig dagen na dagtekening te zijn voldaan. Crataegus Zorg B.V. kan aangeven op welke wijze een factuur dient te worden voldaan.
- 26.3. Indien de klant de door Crataegus Zorg B.V. gezonden factuur niet binnen de gestelde betalingstermijn van 30 dagen heeft voldaan, raakt de klant, zonder dat daarvoor enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, na het verstrijken van die betalingstermijn in verzuim.
- 26.4. Klant is over het achterstallige bedrag, direct opeisbaar, aan Crataegus Zorg B.V. verschuldigd de wettelijke rente.
- 26.5. Crataegus Zorg B.V. is voorts gerechtigd alle heffingen en toeslagen die van overheidswege verplicht zijn, in rekening te brengen.
- 26.6. Zo nodig, dan wel zo gewenst, worden nadere afspraken over de facturering aan de klant alsmede de betaling vastgelegd in de serviceovereenkomst.

## **27. Bezwaren**

- 27.1. Bezwaren tegen (de hoogte van) een factuur dienen binnen 30 dagen na factuurdatum schriftelijk op het op de factuur vermelde financiële correspondentieadres van Crataegus Zorg B.V. kenbaar te worden gemaakt.
- 27.2. Bezwaren tegen (de hoogte van) een factuur schorten de betalingsverplichting niet op.