

De Cliëntenraad

Binnen Crataegus is er een cliëntenraad actief. In deze cliëntenraad bevinden zich maximaal zes klanten en/of vertegenwoordigers. De cliëntenraad wordt altijd ondersteund door de directeur. Er wordt bewust gekozen voor een externe voorzitter zodat de laagdrempeligheid zo groot mogelijk blijft. Ook mag u agendapunten inbrengen.

Wat doet de cliëntenraad?

In de cliëntenraad worden belangrijke zaken besproken die te maken hebben met grote en kleine beslissingen die door de directie van Crataegus gemaakt moeten worden. De directie vraagt aan de cliëntenraad advies, dit advies wordt dan weer meegenomen in de te nemen beslissing. In de officiële versie, die hierop volgt, kunt u alles precies teruglezen. De cliëntenraad wordt altijd op de hoogte gebracht van het beleid en de veranderingen daarin. Ook kunnen er via de cliëntenraad punten ingebracht worden vanuit de bewoners.

Wie kan lid worden van de cliëntenraad?

Iedere klant die binnen Crataegus zorg of begeleiding krijgt kan lid worden van de cliëntenraad. Crataegus streeft ernaar om de cliëntenraad een goede afspiegeling te laten zijn van de doelgroep binnen Crataegus. U mag twee jaar lid zijn van de cliëntenraad. Is er geen vervanger dan mag u nog eens twee jaar blijven daarna moet u aftreden. Op het informatiebord in de hal komt een oproep te staan zodra er een plaats vrijkomt. Daar kunt u op reageren. Wanneer er meerdere klanten reageren, wordt er een verkiezing gehouden. De persoon met de meeste stemmen mag dan deelnemen aan de cliëntenraad.

Mocht het voorkomen dat er zich geen klanten melden voor de cliëntenraad, dan zorgt Crataegus voor mensen die de klanten vertegenwoordigen (bijvoorbeeld ouders, kinderen of andere mensen die zich betrokken voelen bij de klanten).

Wat wordt er van u verwacht?

Als u lid bent wordt er van u verwacht dat u altijd even inventariseert bij uw medebewoners/mededeelnemers of er vragen zijn en/of er zaken zijn die er besproken moeten worden.

Vergoedingen

Reiskosten en kosten van briefpapier enzovoorts worden door Crataegus betaald.

Hierna volgt een stuk tekst in een wat officiële vorm waarin beschreven wordt wat de cliëntenraad doet. Het is aan te raden dit door te lezen omdat niet alles in de bovenstaande tekst wordt genoemd.

Artikel 1

Binnen Crataegus is een cliëntenraad actief om de directie advies te geven in een aantal belangrijke zaken die Crataegus aangaan en dus ook de klanten. Crataegus (directeur) zal met de cliëntenraad overleggen. Verder zal de directie de cliëntenraad advies vragen over bepaalde onderwerpen. Ook zal

de directie ervoor zorgen dat de cliëntenraad ondersteuning krijgt door iemand van buiten Crataegus als dat gewenst is. Daarnaast zal de directie ervoor zorgen dat de cliëntenraad een computer kan gebruiken voor het maken van brieven enzovoorts. Reiskosten en kosten van briefpapier enzovoorts worden door Crataegus betaald.

Artikel 2

Artikel 2.1: De leden

- a) Iedere klant die binnen Crataegus woont of dagbesteding heeft, kan lid worden van de cliëntenraad. De cliëntenraad heeft maximaal zes leden.
- b) Op het informatiebord in de hal kan een oproep geplaatst worden voor nieuwe leden zodra er een open plaats is.
- c) Als er meer klanten zijn die in de cliëntenraad willen zitten, dan dat er plaatsen zijn, worden er verkiezingen georganiseerd.
- d) U mag 2 jaar lid zijn van de cliëntenraad. Daarna moet u aftreden maar als er niemand is die uw plaats wil innemen mag u nog eens 2 jaar lid blijven. Daarna moet u aftreden.
- e) De cliëntenraad kiest zelf wie er voorzitter, secretaris en penningmeester wordt. U maakt samen een vergaderrooster en u nodigt de directeur uit. Ook maakt u een agenda waar alle punten die de cliëntenraad wilt bespreken in opneemt. Ook kan de directeur agendapunten indienen.

Artikel 2.2

De cliëntenraad bestaat uit klanten waarvan verwacht mag worden dat zij kunnen begrijpen waarvoor de cliëntenraad er is en wat zij moeten en kunnen doen.

Artikel 2.3

De cliëntenraad regelt zelf hoe zij willen werken (waar en hoe laat er vergaderd wordt, wie de notulen maakt, enzovoorts).

Artikel 2.4

Als het tot een geschil tegen Crataegus komt, worden de kosten daarvan betaald door Crataegus maar dat kan alleen als de cliëntenraad dit van tevoren heeft overlegd.

Artikel 2.5

Mocht het voorkomen dat er zich geen klanten melden voor de cliëntenraad of juist klanten die niet kunnen begrijpen waarover gepraat wordt, zorgt Crataegus voor mensen die de klanten vertegenwoordigen (bijvoorbeeld ouders, kinderen of andere mensen die zich betrokken voelen bij de klanten).

Artikel 3

Crataegus vraagt over de onderstaande punten schriftelijk advies aan de cliëntenraad als deze zaken voorkomen:

Artikel 3.1

- a) Als de doelstelling verandert.
- b) Als Crataegus nauw gaat samenwerken met een andere organisatie of zelfs op zal gaan in een andere organisatie.
- c) Als Crataegus zichzelf wil opheffen (stoppen) of een grote verbouwing wil gaan doen.
- d) Als er een grote verandering in de organisatie plaatsvindt (bijvoorbeeld: als een deskundige in dienst genomen gaat worden).
- e) Als Crataegus wil gaan inkrimpen of uitbreiden of ander werk wil gaan doen.
- f) Als er een nieuwe directeur gaat komen of iemand anders die heel erg belangrijk is.

- g) Een overzicht van hoe het geld besteed gaat worden (begroting) en hoe het geld besteed is (jaarrekening).
- h) Opnamevoorwaarden en uitsluitcriteria zijn inzichtbaar voor de cliëntenraad.
- i) Zaken op het gebied van de voeding (is dit bijvoorbeeld van voldoende kwaliteit), de veiligheid (bijvoorbeeld rookmelders op de kamers), de gezondheid (bijvoorbeeld: worden er lijsten bijgehouden voor de medicijnen), ondersteuning (bijvoorbeeld: worden de klanten voldoende geholpen met hun problemen), recreatie en ontspanning (bijvoorbeeld: worden er weleens uitstapjes georganiseerd).
- j) Kwaliteit: Er is een kwaliteitshandboek waarin een aantal zaken is afgesproken die moeten gebeuren. Bijvoorbeeld: iedere klant ondertekent een zorg en dienstverlening overeenkomst en er wordt minimaal 1 maal per jaar een individueel zorgplan gemaakt). Deze map kunt u inzien en u kunt opmerkingen hierover maken.
- k) Als er een klachtenregeling gemaakt wordt.
- l) Wijziging van de samenstelling van de cliëntenraad of andere voor de klanten belangrijke regelingen (bijvoorbeeld een verandering van de algemene regels bij Crataegus).

Artikel 3.2

Het advies van de directeur wordt op een tijdstip gedaan dat de cliëntenraad voldoende tijd heeft om een goed advies te kunnen geven.

Artikel 3.3

De cliëntenraad mag ook ongevraagd een advies geven over de onderwerpen die staan tussen punt a t/m l.

Artikel 4

Artikel 4.1

Een adviesaanvraag van de directeur wordt tenminste eerst besproken met de cliëntenraad waarna de cliëntenraad schriftelijk advies afgeeft.

Artikel 4.2

De directie van Crataegus schrijft in een brief aan de cliëntenraad wat zij heeft besloten nadat de cliëntenraad advies heeft gegeven. Als het besluit van de directie anders is dan het advies van de cliëntenraad zal de directie uitleg geven waarom anders is besloten.

Artikel 4.3

Naar aanleiding van een besluit van Crataegus wat niet overeenkomt met hetgeen in artikel 4.2 staat, kan de cliëntenraad een brief schrijven (binnen 1 maand) waarin staat dat de cliëntenraad het hier niet mee eens is (nietigheid) en waarom de cliëntenraad dit vindt.

Artikel 5

Artikel 5.1

Crataegus geeft de cliëntenraad op tijd en schriftelijk alle inlichtingen en gegevens die nodig zijn zodat de cliëntenraad zijn werk kan doen.

Artikel 5.2

De directie van Crataegus vertelt of schrijft minimaal 1 maal per jaar algemene informatie over het beleid dat gevoerd is en hoe het beleid er de komende tijd uit zal zien.

Artikel 6

Artikel 6.1

De directie van Crataegus mag de cliëntenraad meer bevoegdheden (mogelijkheden) geven dan in de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (WMCZ) beschreven staat.

Artikel 6.2

De directie van Crataegus zorgt ervoor dat de cliëntenraad gelegenheid krijgt om een advies uit te brengen (zie artikel 4).

Artikel 7

Artikel 7.1

Als Crataegus een bestuurslid wil aanstellen kan de cliëntenraad een bestuurslid voordragen.

Artikel 7.2

De cliëntenraad hoeft geen bestuur te hebben als er al 1 of meerdere personen zijn die een bestuursfunctie hebben.

Artikel 8

Crataegus schrijft ieder jaar een verslag op welke manier de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (WMCZ) is toegepast.

Artikel 9

Artikel 9.1

De directie van Crataegus maakt binnen tien dagen na vaststelling bekend:

- a) Het jaarverslag.
- b) De algemene uitgangspunten voor het beleid (wat wil Crataegus en hoe wil men dit doen). Het gaat hier vooral om de algemene begeleiding van klanten.
- c) De notulen en besluitenlijst van het bestuur als het algemeen beleid aangaat.
- d) Een regeling over de behandeling van klachten van klanten en algemene zaken over de cliëntenraad.
- e) Het verslag zoals bedoeld onder artikel 8.

Artikel 9.2

De bekendmaking van deze stukken gebeurt door de stukken voor klanten ter inzage te leggen of de cliëntenraad deze te geven als de cliëntenraad hierom vraagt.

Artikel 9.3

Van deze bekendmaking wordt de cliëntenraad geïnformeerd tijdens een vergadering.

Artikel 10

Artikel 10.1

Crataegus werkt met een externe klachtenfunctionaris, de cliëntenraad is vrij om hier contact mee te leggen. Contactgegevens staan op de website van Crataegus.

Artikel 10.2

De klachtenfunctionaris heeft de taak te bemiddelen bij conflicten en kan ook een uitspraak doen die vastligt.

- a) De cliëntenraad kan om bemiddeling vragen bij de punten zoals genoemd in artikel 3 en 4, eerste lid en artikel 9.

- b) Crataegus kan dit doen bij artikel 3, eerste lid, onder i t/ m l als Crataegus een ander besluit wil nemen dan het advies van de cliëntenraad.

Artikel 10.3

De cliëntenraad en iedere klant van Crataegus kunnen de kantonrechter van de rechtbank waar Crataegus onder valt, vragen dat Crataegus zich houdt aan de artikelen 2, 5, tweede lid, 7 en 8 en het eerste lid van artikel 10. Hierbij moet de klant of de cliëntenraad Crataegus daar met een brief al eerder op gewezen hebben anders neemt de kantonrechter het niet in behandeling.

Artikel 10.4

De kantonrechter kan na behandeling Crataegus verplichten tot het naleven of nalaten van bepaalde besluiten.

Artikel 10.5

Verder zijn de regels zoals deze zijn vastgelegd in het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering geldend.

Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen (WMCZ)

De instelling roept een cliëntenraad in het leven. Zij kan de invulling op haar eigen situatie toespitsen. Daarbij is het belangrijk dat het bestuur tevoren formuleert wat het van een cliëntenraad verwacht.

Ingangsdatum	01-01-2017
Laatst gewijzigd	01-12-2021
Revisiedatum	01-01-2027
Verantwoordelijke	Marinka van den Hazelkamp (directie)